OVEREENKOMST

Tussen:

het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, vertegenwoordigd door de Minister van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met mobiliteit, openbare werken en verkeersveiligheid, Elke Van den Brandt,

Hierna « het Gewest » genoemd,

en

Stad Brussel, vertegenwoordigd door haar college van burgemeester en schepenen, waarvoor gezamenlijk optreden de heer Philippe Close, burgemeester en de heer Dirk Leonard, gemeentesecretaris, met de opschortende voorwaarde van goedkeuring van deze overeenkomst door de gemeenteraad en van de niet-vernietiging binnen de wettelijke termijn van de bedoelde goedkeuringsbeslissing door de toezichthoudende overheid op de plaatselijke besturen,

Hierna « de begunstigde » genoemd,

wordt overeengekomen wat volgt :

Artikel 1 - Voorwerp van de overeenkomst

Onderhavige overeenkomst bepaalt de modaliteiten voor de toekenning aan de begunstigde, van een subsidie van het Gewest voor een bedrag van 209.000,00 € overeenkomstig het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 07/07/2022.

De subsidie wordt toegekend aan de begunstigde voor de organisatie en uitvoering van kleine infrastructuurwerken in het kader van het investeringsproject voor de verbetering van de verkeersveiligheid op de gemeentewegen in 2022.

De uitgaven die door deze subsidie kunnen gedekt worden zijn de volgende:

- **Middelbare school La Fraternité gelegen Drootbeekstraat nrs. 2 en 6, basisschool Sint-Ursula gelegen Drootbeekstraat tegenover nr. 87**: beveiliging van de schoolomgeving
- **Kruispunt Emile Delvastraat - Steylsstraat**: oplossingen van de ongevalgevoelige zones in de gemeente

In geen enkel geval mag het toepassingsveld van bovenvermeld besluit gewijzigd, ingeperkt of uitgebreid worden krachtens onderhavige overeenkomst.

Artikel 2 - Duur

De overeenkomst dekt de periode van 01/08/2022 t.e.m. 31/07/2024.

Deze periode kan verlengd worden in functie van de openbare aanbestedingen en van het vorderen van de werken van heraanleg, mits akkoord, door middel van een wijziging van deze overeenkomst en binnen de geldigheidsperiode van de subsidie, van de minister die door de Brusselse Hoofdstedelijke Regering belast is met Mobiliteit, Openbare Werken en Verkeersveiligheid.

De overeenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening door de partijen.

Artikel 3 – Communicatie

Bij elke communicatie door de begunstigde met betrekking tot het voorwerp van de subsidie, ongeacht de drager, moet de steun van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest worden vermeld en moet het logo van het Gewest en/of van Brussel Mobiliteit worden aangebracht.
Bij elke reproductie van het logo van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, zal de begunstigde ervoor zorgen dat ze de huisstijl van de Gewestelijke Overheidsdienst van Brussel, die beschikbaar is bij info@gob.brussels.

Artikel 4 - Betalingsmodaliteiten en te bezorgen stukken bij de aanvraag tot betaling

De subsidie wordt in twee schijven uitbetaald:

- een eerste schijf van 104.500,00 EUR op basis van een schuldvordering, na kennisgeving van dit besluit aan de begunstigde;

- het saldo van 104.500,00 EUR (als tweede schijf) na het indienen van een schuldvordering samen met de eindafrekening van de ontvangsten en uitgaven, gestaafd met alle verantwoordingsstukken van de in aanmerking komende, in de begrotingsraming opgenomen uitgaven en van de ontvangsten. Elk verantwoordingsstuk dat voorgelegd wordt, moet vergezeld worden van een rekeninguittreksel of een ticket dat de uitgave bewijst. Bij deze laatste schuldvordering moet na de uitvoering van de gesubsidieerde werken ook een fotoreportage worden gevoegd.

Ten laatste op **31/10/2024** moet het volledige dossier ingediend worden **volgens de hieronder opgegeven modaliteiten**. Indien het einddossier op een latere datum wordt ingediend, verliest de begunstigde elke aanspraak op de subsidie; de desbetreffende verplichting tot betaling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest vervalt dan automatisch.

De **schuldvorderingen** moeten verzonden worden in elektronisch PDF-formaat naar invoice@gob.brussels, met kopie aan aldepeint@gob.brussels (elke e-mail mag slechts één enkele betalingsaanvraag bevatten, in één PDF-document).

De volgende documenten moeten verzonden worden in **papieren** formaat naar :

Iris Tower
Brussel Mobiliteit - Directie Support (3de verdieping)
Alexandra Depeint
Sint-Lazarusplein 2 - 1035 Brussel

- kopie van de schuldvordering;
- verklaring op erewoord betreffende het goede gebruik van de subsidie;
- samenvattende tabel van de bewijsstukken;
- eindafrekening van de ontvangsten en uitgaven;
- verantwoordingsstukken in één origineel exemplaar (met rekeninguittreksel of ticket dat de uitgave bewijst);
- lijst betreffende de voorlegging van de bewijsstukken;
- activiteitenverslag;
- exemplaar van elke vorm van promotiemateriaal (in voorkomend geval).

Een **elektronisch** kopie van de verantwoordingsstukken moet ook verzonden worden naar aldepeint@gob.brussels.

Artikel 5 - Indiening van de verantwoordingsstukken

In geval van meerdere financieringen van diverse oorsprong, dient de Begunstigde ervoor te zorgen dat er geen enkele onduidelijkheid bestaat over de ingediende stukken, zowel

op het ogenblik van de aanvraag tot betaling als tijdens eventuele latere controles. Deze controles kunnen zowel een controle van de stukken als een controle ter plaatse inhouden.

Wanneer een verantwoordingsstuk bij meerdere subsidiërende overheden wordt ingediend, dient de verdeling tussen de subsidiërende overheden vooraf aanvaard te zijn en dient ze vermeld te worden op alle originele stukken.

De verantwoordingsstukken dienen ofwel gekwiteerd te zijn, ofwel vergezeld van het bewijs van betaling (rekeninguittreksels of eender welke andere vorm van bewijs van betaling). Als matiging van deze regel worden ook kopieën van de verantwoordingsstukken en kopieën van de betalingsbewijzen toegelaten.

Ze moeten chronologisch worden genummerd en moeten voorafgegaan worden door een lijst waarin, in de volgorde van de genummerde stukken, de naam van de leverancier, de datum van het document, het bedrag exclusief BTW en desgevallend het bedrag inclusief BTW, d.w.z. als er BTW verschuldigd is, dient te worden vermeld. De lijst moet worden afgesloten met een totaal en moet worden gedateerd en ondertekend door een persoon die gemachtigd is om verbintenissen aan te gaan in naam van de Begunstigde.

Artikel 6 - De controle op de subsidies

De artikelen 92 tot 95 van de organieke ordonnantie van 23 februari 2006 houdende de bepalingen die van toepassing zijn op de begroting, de boekhouding en de controle, zijn van toepassing. Deze artikelen worden hieronder in extenso overgenomen :

Art 92 : Conform artikel 11 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 moet iedere subsidie verleend door de gewestelijke entiteit of door een rechtspersoon, die rechtstreeks of onrechtstreeks door de gewestelijke entiteit wordt gesubsidieerd, daarin begrepen ieder door hen zonder interest verleend geldvoorschot, worden aangewend voor de doeleinden waarvoor zij werd verleend.

Behalve wanneer een wettelijke of reglementaire bepaling daarin voorziet, vermeldt iedere beslissing houdende toekenning van een subsidie nauwkeurig de aard, de omvang en de modaliteiten betreffende het gebruik en betreffende de door de begunstigde van de subsidie te verstrekken verantwoording.

Iedere begunstigde van een subsidie is ertoe gehouden verantwoording te verstrekken over de aanwending van de ontvangen bedragen, tenzij een ordonnantie hem daartoe vrijstelling verleent.

Art. 93 : Conform artikel 12 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 verleent de begunstigde, door het aanvaarden van de subsidie, meteen aan de gewestelijke entiteit het recht om ter plaatse controle te laten uitoefenen op de aanwending van de toegekende gelden.

De Regering zorgt voor de organisatie en de coördinatie van de controle. Voor deze controle doet zij met name een beroep op de inspecteurs van financiën.

Art. 94 : Conform artikel 13 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 is gehouden tot onmiddellijke terugbetaling van de subsidie de begunstigde :

1° die de voorwaarden niet naleeft, waaronder de subsidie werd verleend ;
2° die de subsidie niet aanwendt voor de doeleinden, waarvoor zij werd verleend;
3° die de in artikel 93 bedoelde controle verhindert ;
4° die voor hetzelfde doel al een subsidie ontvangt van een andere instelling op basis van dezelfde verantwoordingsstukken.

Blijft de begunstigde van de subsidie in gebreke inzake het verstrekken van de in artikel 92 bedoelde verantwoording, dan moet hij het deel dat niet werd verantwoord terugbetalen.

Art 95 : Conform artikel 14 van de voornoemde wet van 16 mei 2003 kan de uitkering van de subsidies worden opgeschort zolang de begunstigde voor soortgelijke subsidies, die hij voordien heeft ontvangen, verzuimt de in artikel 92 bedoelde verantwoording te verstrekken of zich aan de in artikel 93 bepaalde controle te onderwerpen.

Wordt een subsidie in schijven uitgekeerd, dan wordt iedere schijf voor de toepassing van dit artikel als een afzonderlijke subsidie beschouwd.

Artikel 7 - Betalingen

De betalingen gebeuren binnen de limieten van de budgettaire kredieten.
Ze gebeuren zo spoedig mogelijk, rekening houdende met de voorwaarden inzake controle.

Artikel 8 – Opdrachtgeverschap en principes voor de invoering

1. Dit zijn de doelstellingen van de aanleg :

   - Middelbare school La Fraternité gelegen Drootbeekstraat nrs. 2 en 6, basisschool Sint-Ursula gelegen Drootbeekstraat tegenover nr. 87: beveiliging van de schoolomgeving:
     - ✓ het trottoir vooruit brengen (tegels van 20*20 en betonnen stoepranden) ter hoogte van de nummers 2 en 4 (middelbare school La Fraternité), beveiligd door een reling, en er ook een nieuwe voetgangersoversteekplaats aanleggen;
     - ✓ een verhoogd (gelijkgronds) kruispunt aanleggen ter hoogte van nr. 6 (middelbare school La Fraternité), waarbij het trottoir vooruit wordt gebracht en nieuwe uitstulpingen worden aangelegd (tegels van 20*20 en betonnen stoepranden), het voorplein met relingen beveiligen en het kruispunt vergroenen door vier bomen naar keuze van de begunstigde te planten. De inrichting houdt rekening met de nieuwe in Good Move bepaalde rijrichtingen (eenrichtingsverkeer in de François Lesninostraat en verandering van de rijrichting op een gedeelte van de Drootbeekstraat);
     - ✓ de signalisatie van de basisschool Sint-Ursula verbeteren;
     - ✓ het fietsparkeeraanbod verbeteren.

   - Kruispunt Emile Delvastraat - Steylsstraat: oplossingen van de ongevalgevoelige zones in de gemeente:
     - ✓ de ongevalgevoelige zone van de gemeente heraanleggen (niveau 3):
     - ✓ Berlijnse kussens plaatsen (een model dat aangepast is aan het busverkeer);
     - ✓ de parkeermogelijkheden voor de voetgangersoversteekplaats schrappen. Het trottoir zal met betonstraatklinkers worden aangelegd
     - ✓ twee bomen naar keuze van de begunstigde te planten;
     - ✓ podotactiele tegels plaatsen en lagere stoepranden op het volledige kruispunt leggen.

2. De begunstigde moet de volgende principes naleven :

   - de ordonnantie van 3 mei 2018 betreffende de bouwplaatsen op de openbare weg;

- de ordonnantie van 26 juli 2013 betreffende de toegang tot en de uitwisseling van informatie over ondergrondse kabels, buizen en leidingen;
- de aanbevelingen van de gewestelijke vademecums, waaronder het Cahier voetgangerstoegankelijkheid en de Praktische handleiding aanleg van verhoogde snelheidsbeperkende inrichtingen in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
- de aanbevelingen van het Actieplan verkeersveiligheid 2021-2030;
- de Code van de wegbeheerder;
- GSV;
- in het bijzonder moeten de oversteekplaatsen voor voetgangers, zelfs die welke gesuggereerd worden in het kader van de doorlopende trottoirs, uitgerust worden met podotactiele tegels en zonder opstand zijn (cf. cahier voetgangerstoegankelijkheid).

3. De begunstigde is als opdrachtgever de enige verantwoordelijke voor de gunningsprocedure van de overheidsopdrachten.
   De opdrachtgever voert de volgende verrichtingen uit :

   - hij/zij stelt de aankondigingen van de opdracht (of oproepen tot kandidaten) op, keurt ze goed en publiceert ze, alsook de bestekken ;
   - hij/zij stelt de gemotiveerde selectie- en/of gunningsbeslissingen op en keurt ze goed ;
   - hij/zij betekent de opdrachten en/of schijven en geeft de dienstorders voor de verschillende fasen ;
   - hij/zij duidt intern de leidende ambtenaar en zijn/haar medewerkers aan ;
   - hij/zij volgt de opdrachten op, onder meer door eventuele addenda en/of afrekeningen op te stellen en goed te keuren, door processen-verbaal van bevinding op te stellen en te betekenen en verder af te handelen, enz. ;
   - hij/zij controleert de schuldvorderingen, keurt die goed en betaalt de facturen ;
   - hij/zij kent de technische, voorlopige en definitieve oplevering toe.

4. De begunstigde coördineert de werken van de nutsbedrijven.

Artikel 9 - Verantwoordelijkheid

Als opdrachtgever blijft de begunstigde de enige verantwoordelijke voor de uitvoering van de Werken. Hij verbindt zich ertoe het Gewest te vrijwaren van elke vordering van derden, deelnemers of opdrachtnemers waaraan de uitvoering van de Werken, met inbegrip van de eraan verbonden levering en diensten, ten grondslag ligt.

Het Gewest kan onder geen beding gehouden of verbonden worden geacht door contractuele, quasi-contractuele, delictuele of quasi-delictuele verbintenissen die door de begunstigde zijn aangegaan in het kader van overheidsopdrachten voor werken, leveringen of diensten.

Artikel 10 - Overheidsopdrachten

De begunstigde is onderworpen aan de bepalingen van de wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Artikel 11 - Oplevering van de werken

De begunstigde nodigt schriftelijk Brussel Mobiliteit uit om deel te nemen aan de voorlopige en definitieve oplevering van de werken.

Artikel 12 - Budgettaire aanrekening

Het bedrag van de subsidie wordt aangerekend op basisallocatie 17.007.28.01.6321 EF van de begroting 2022 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Artikel 13 - Geschillen

Alle geschillen betreffende deze overeenkomst vallen onder de bevoegdheid van de rechtbanken van Brussel.

Artikel 14 - Bezorgen van de documenten

Alle notificaties en kennisgevingen die krachtens deze overeenkomst gegeven moeten worden, dienen door de partijen op geldige wijze te worden verstuurd naar de volgende adressen:

1. **VOOR HET GEWEST**
   Iris Tower
   Brussel Mobiliteit - Directie Mobiliteit en Verkeersveiligheid
   Ter attentie van de heer Kristof De Mesmaeker, Directeur-Diensthoofd
   Sint-Lazarusplein 2
   1035 Brussel

2. **VOOR DE BEGUNSTIGDE**
   Gemeente Stad Brussel
   Philippe Close, Burgemeester
   Grote Markt 1
   1000 Brussel

   Contactpersonen: Dhr Raemdonck, directeur-generaal van de dienst wegenwerken
   Mevr. Denise Angulo Soria denise.angulosoria@brucity.be

Opgemaakt in twee exemplaren, Brussel ……..

Voor de Stad Brussel	De Minister van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering bevoegd voor mobiliteit, openbare werken en verkeersveiligheid

Philippe Close, Burgemeester	Dirk Leonard, Gemeentesecretaris	Elke Van den Brandt